

# Matematikboken Alfa Utdrag ur Lärarhandledning Lärraranvisning punktskrift

Verksnummer: 41173

Den här läraranvisningen är till för att du som undervisande lärare ska få information om hur den pedagogiskt anpassade boken skiljer sig från originalboken och hur ni kan arbeta med den.

Pedagogisk anpassning gör läromedel tillgängliga för elever med synnedsättning genom att visuellt beroende innehåll omarbetas. Målet är att elever med svår synnedsättning/blindhet ska kunna använda läromedlet på samma sätt som sina klasskamrater. De anpassade uppgifterna ska ha samma pedagogiska innebörd som förlagan och eleven ska vara lika självgående som de övriga i klassen.

Plocka upp eventuella svällpappersbilder så snart du kan och förvara pärmarna stående. Svällpappersbilderna kan klibba ihop och den tryckta punktskriften, i exempelvis innehållsförteckning och nycklar, riskerar att plattas till om de förvaras liggande. Den tillfälliga lukta, som kan förekomma då svällpappersbilderna är nytryckta, hinner också avta tills de ska användas av eleven.

Har du frågor, eller vill dela med dig av dina synpunkter på den pedagogiska anpassningen av denna bok, mejla till [anpassningsfunktionen@spsm.se](mailto:anpassningsfunktionen@spsm.se).

Behöver du komma i kontakt med försäljningen går det bra att mejla till [order@spsm.se](mailto:order@spsm.se) eller ringa på tel. 020-23 23 00.

Trevlig läsning!

## Läroanvisning

Titel: Matematikboken Alfa Lärohandledning

Författare: Undvall m.fl.

ISBN: 978-91-47-11915-8

## Innehåll

Bilaga till läroanvisning punktsskrift .....	1
Generella förändringar av boken .....	1
Pedagogiska tips .....	3

## Bilaga till läroanvisning punktsskrift

Till läroanvisningen finns en bilaga som heter **Bilaga till läroanvisning punktsskrift**. Det är en PDF där du kan se hur hela boken, sida för sida, är pedagogiskt anpassad och utformad. Filen är i svartsskrift och är en exakt spegling av punktsskriftsboken vilket innebär exempelvis att förtecken för siffror, versaler, stilsorter och liknande återges. Exempelvis är siffertecknet (p3456) som en grind före siffran, och versaltecknet (p6) som ett understreck före bokstaven osv. Det är också i denna fil som du ser alla eventuella bildbeskrivningar som finns i boken samt om något har utgått osv.

Filen finns att ladda ner på SPSM:s hemsida, <https://webbutiken.spsm.se/>

Sök på bokens titel i SPSM:s butik och ladda ner filen som heter **Bilaga till läroanvisning punktsskrift**. Där finns också den här läroanvisningen som PDF.

Observera att Bilagan kan ha ett udda pappersformat, FA44, och det kan påverka möjligheten att skriva ut den. Bäst är att läsa bilagan digitalt.

## Generella förändringar av boken

Under denna rubrik beskrivs de generella tillägg och ändringar som är gjorda i den punktsskriftsläsande elevens bok, till exempel på vilket sätt ikoner eller text i marginalen är hanterade.

- Det här är utvalda delar av Lärarhandledningens kopieringsunderlag. Det är inte ett material som eleven själv ska hantera. Du får plocka ihop det eleven behöver för det enskilda tillfället. Med det menar vi aktuellt punktskriftsmaterial ur spiralhäftena samt tillhörande svällpappersbilder.
- Punktskriftsmaterialet har en egen sidnumrering, som inte stämmer med Lärarhandledningen i svartskrift. Du får istället utgå från de olika delarnas namn, dvs. Arbetsblad 5, Test 6 osv. Du hittar dem i volymerna med hjälp av inbladade sidor med svartskrift.
- Vi har gjort ett urval i kopieringsunderlagen. Detta finns med:
  - Diagnoser (förkortas D i bildbilagan)
  - Tester
  - Provräkningar, enbart A-versionen
  - Repetitioner (förkortas Rep i bildbilagan)
  - Arbetsblad (förkortas A-blad i bildbilagan)
- GU-uppgifterna är inte anpassade. Det är svårt att göra dessa så det säkert fungerar i stor grupp. Använd det material som finns och modifiera så det passar till din klassrumssituation. Skulle det vara någon GU-uppgift som är särskilt angelägen får ni återkomma om den.
- Boken har många svällpappersbilder och du får söka upp rätt uppgift med hjälp av uppgiftens namn och nummer och ge till eleven.
- Rader med ifyllnad av namn, datum, antal rätt osv är borttagna.
- Hänvisning till svällpappersbild är infogad efter uppgiftens numrering.
- Bilder till uppgifter med klockan är till viss del ersatt av klockslag i text istället.
- En del uppgifter är förkortade, det kan handla om mängden deluppgifter.
- Övningar som bygger på att sidor ska vikas och räknas i flera omgångar är förändrade.
- Uppgifter om var eleven kan hitta "Träna mera" i Diagnoserna har utgått, du får instruera eleven om vilka uppgifter som är lämpliga att öva mer på.
- Utdrag Understrukna siffror behandlas oftast med att siffran upprepas istället.
- Uppgifterna i "Prov i matematik" om hur många poäng varje tal är värd är skrivna inom parentes efter uppgiftens numrering.
- På en del ställen refereras till att istället använda Abakus vid lösning av uppgifter.

Många uppgifter är som sagt förändrade. Titta i Bilaga till läraranvisning punktskrift för att tydligt se hur uppgifterna är anpassade.

## Pedagogiska tips

I detta avsnitt hittar du pedagogiska och metodiska förslag på hur ni kan arbeta med de olika uppgifterna i boken. Här återfinns också förslag på olika pedagogiska hjälpmedel som skolan kan behöva köpa in eller ta fram för att ni ska kunna arbeta med boken på ett bra sätt.

- Om eleven svarar på uppgifterna på datorn. Skapa en mapp i datorn där eleven sparar sina svar.
- Lärarhandledningens arbetsuppgifter, prov etc. har svällpappersbilder. Se till att eleven alltid har fått de svällpappersbilder som eleven behöver för att kunna lösa uppgifterna. Eleven kan med fördel få undersöka svällpappersbilderna innan det är dags att lösa uppgifterna, då eleven behöver mera tid för att kunna tolka och avläsa svällpappersbilder.
- De medskickade rutnäten är tänkta att kunna återanvändas. Eleven kan exv. använda vaxsnören och forma geometriska figurer på rutpapperet i stället för att rita på ritmuff eller Blackboard.
- Det kan även vara bra att kunna sätta fast elevens svällpappersbild på ett mjukare underlag (exv. en platta i kork från SPSM. Best.nr. 6015) för då kan man även markera med kulnålar.
- Ritmuffen är ett bra hjälpmedel då det saknas taktila bilder eller när man vill förtydliga något. Rita en enkel skiss. Skala bort all onödig information. Man kan även göra det enkelt för sig genom att göra en kopia av den bild man vill rita genom att kopiera den i skolans kopiator. Sedan är det bara att stoppa in den kopierade bilden i ritmuffen. Fyll i de konturer som Du anser behövs för förståelsen och skriv sedan den text som eleven behöver genom att sätta in ritmuffen i elevens Perkinsmaskin. Gör gärna en "Nyckel med förkortningar" så kan man få med lite mera information på ritmuffsbilden. Man kan naturligtvis lika gärna rita en bild på en Blackboard (Best.nr: 10326).
- Tänk på att det tar **längre tid** för en elev med svår synnedsättning att läsa igenom uppgifterna och att avläsa och tolka svällpappersbilderna.
- Vid prov har eleven med synnedsättning också rätt att få **mera tid** till sitt förfogande.