J2000 Affärsjuridik, Fakta och uppgifter

Läraranvisning Textview

Verksnummer: 41001

Specialpedagogiska skolmyndigheten

Läraranvisningens innehåll

Läraranvisningen är till för att du som undervisande lärare ska få information om hur den pedagogiskt anpassade boken skiljer sig från originalboken och hur ni kan arbeta med den. Nedan kan du läsa vad respektive del i läraranvisningen handlar om, så att du kan förbereda och planera arbetet med läromedlet på bästa sätt.

- Generella förändringar av boken
  Under denna rubrik beskrivs de generella tillägg och ändringar som är gjorda i den punktskriftsläsande elevens bok, till exempel på vilket sätt ikoner eller text i marginalen är hanterade.

- Sidspecifika förändringar
  Här kan du läsa om sidspecifika tillägg och ändringar som är gjorda i den pedagogiskt anpassade boken. Det kan till exempel vara en övning som omarbetats eller en bild som flyttats.

- Till läsaren
  I den pedagogiskt anpassade boken återfinns alltid en text som riktar sig till eleven. Samma text hittar du också i läraranvisningen. Den innehåller information som kan vara bra för läsaren att känna till innan arbetet med boken påbörjas. Läs denna text tillsammans med eleven!

- Pedagogiska tips
  I denna del av dokumentet hittar du pedagogiska och metodiska förslag på hur ni kan arbeta med de olika uppgifterna i boken. Du hittar också exempel på hur skolan bör tänka kring läxor, taktila bilder, provsituationer osv. Här återfinns också förslag på olika pedagogiska hjälpmedel som skolan kan behöva köpa in eller ta fram för att ni ska kunna arbeta med boken på ett bra sätt.

- Bildbeskrivningar
  Här hittar du en sammanställning av alla de bildbeskrivningar som beskriver originalbokens bilder.

Återkoppling och synpunkter

Dela gärna med dig av dina synpunkter på den pedagogiska anpassningen av denna bok till anpassningsfunktionen@spsm.se eller ring oss på tel. 010-473 50 00.

Behöver du komma i kontakt med försäljningen går det bra att mejla till order@spsm.se eller ringa på tel. 020-23 23 00.

Trevlig läsning!

Läraranvisning

Titel: J2000 Affärsjuridik Fakta och uppgifter

Författare: Jan-Olof Andersson, Cege Ekström, Dan Ogvall, Claes Pettersson och Liber AB

ISBN: 978-91-47-11616-4

Innehåll

Generella förändringar av boken 1
Sidspecifika förändringar.....3
Till läsaren.....14
Pedagogiska tips 15
Bildbeskrivningar 16

Generella förändringar av boken

- Pedagogisk anpassning gör läromedel tillgängliga för elever med synnedsättning genom omarbetningar av visuellt beroende text och bilder. Målet med pedagogisk anpassning är att elever med svår synnedsättning/blindhet ska kunna använda läromedlet på samma sätt som sina klasskamrater. De anpassade uppgifterna ska ha samma pedagogiska innebörd som förlagan och eleven ska vara lika självgående i den anpassade boken som de övriga klasskamraterna i sina böcker.
- Bilder av utfyllnadskaraktär har utgått. De bilder som finns med i boken har bildtexter och kortare bildbeskrivningar har lagts till i vissa av dem (dessa återges inte i läraranvisningen). Bildtexterna hittas i fliken med samma namn. Bildförteckningen längst bak i boken har utgått.
- Exempel på blanketter återges inte alltid.
- Inledande versal används i meningar och rubriker. Markeringar för fetstil och kursiv text har utgått i textviewboken.
- Innehållsförteckningen upprepas ej i varje kapitel.
- Uppgifterna har placerats i egen flik.
- Ordförklaringarna har samlats, placerats i bokstavsordning och placerats i egen flik.
- Ikonerna för webbplatser, lagar etc. har utgått då det finns en rubrik.
- Markering för olika typer av rutor har generellt utgått. Har behållits på några enstaka sidor och för exempel, så att eleven lättare ska kunna särskilja den texten från annan text. I vissa fall har exempeltexterna flyttats så att dessa inte bryter löpande text.

- Några tabeller har skrivits om och presenteras som listor i stället för att informationen då blir lättare att utläsa.

Sidspecifika förändringar

22

Texten har ställts upp så här:

Lagar för olika avtalsområden

1. Bolagsbildning
    - aktiebolagslagen, kapitel 4
    - lag om handelsbolag och enkla bolag, kapitel 4
    - lag om ekonomisk förening, kapitel 4
2. Köp
    - Lös egendom: Köplagen och konsumentlagen, kapitel 3
    - Tjänster: Konsumenttjänstlagen (behandlas utförligare i boken J2000 Privatjuridik).
    - Fast egendom: Jordabalken, kapitel 4 (behandlas utförligare i boken J2000 Privatjuridik).

42

--- Exempel ---

Vad gäller vid överlåtelse av lokal? Ett informationsblad från Göteborgs Lokaler.

En förutsättning för att ny avtalspart…

45

Kommissionsavtal gällande förmedling av fordon

Eskilstuna den: ---

Kommissionär:

Mälargruppen Bil AB

Mått Johanssons väg 42

Kommittent

Namn:

Adress:

Postadress:

Person-/orgnr:

Bank/clearingnummer och bankkonto:

Telefonnummer:

Nedan avtal gäller för förmedling…

69

a) Hämtningsköp: Köparen övertar risken för varan när varan överlämnas till köparen

b) Platsköp (transportköp): Köparen övertar risken för varan när varan överlämnas till köparen.

c) Distansköp: Köparen övertar risken för varan när varan överlämnas till transportföretag.

75

Köparens rättigheter enligt köplagen, en sammanfattning

1. Fel på varan
    a) Kräva att få felet avhjälpt (34§)
    Förutsättning: Utan olägenhet eller oskälig kostnad för säljaren.
    b) Kräva att få ny vara (34§)
    Förutsättning: Felet är av väsentlig betydelse för köparen. Inga orimliga uppoffringar för säljaren.
    c) Kräva prisavdrag (37§)
    Förutsättning: Om felet har blivit avhjälpt eller ny vara erhållits.
    d) Häva köpet (39§)
    Förutsättning: Felet är av väsentlig betydelse för köparen och säljaren insåg eller borde ha insett detta.
2. Rättsligt fel
    a) Samma åtgärder som vid fel på varan (41§)
    Förutsättningar: Köparen varken kände till eller borde ha känt till felet.
3. Försenad leverans
    a) Kräva att få varan (23§)
    Förutsättningar: Inga orimliga uppoffringar från säljaren.

113

Texten har ställts upp så här:

Företagsformer (1–4)

1. Enskild firma

Registrering: Bolagsverket

Minsta antalet ägare: En fysisk person

Rättslig ställning: Ägarens person

Ekonomiskt ansvar: Obegränsat personligt

Minsta kapital: inget krav

Offentlig årsredovisning: Normalt inte. Undantag om företaget uppnår minst två av följande villkor för två på varandra följande år:

- mer än 50 anställda
- redovisad balansomslutning som överstiger 40 miljoner kronor
- redovisad netto-omsättning som överstiger 80 miljoner kronor

Krav på revisor: Normalt inte

Beskattning: Ägaren beskattas för vinsten

Överlåtelse (se sid 115): Försäljning av inkråmet

Firmaskydd (se sid 114): Länsvis

2. Handelsbolag (HB), Kommanditbolag (KB)

Registrering: Bolagsverket

Minsta antalet ägare: Två fysiska eller juridiska personer

Rättslig ställning: Juridisk person

Ekonomiskt ansvar: Obegränsat personligt och solidariskt (HB).

Komplementär-obegränsat personligt. Övriga begränsat till insatt kapital (KB).

Minsta kapital: inget krav

Offentlig årsredovisning: Normalt inte. Undantag om företaget/koncernen har:

- mer än 50 anställda
- redovisad balansomslutning som överstiger 40 miljoner kronor
- redovisad nettoomsättning som överstiger 80 miljoner kronor eller
- juridisk person som ägare.

Krav på revisor: Normalt inte

Beskattning: Delägare beskattas för sin del av vinsten.

Överlåtelse (se sid 115): Försäljning av inkråm eller andelar

Firmaskydd (se sid 114): Länsvis

3. Aktiebolag (AB)

Registrering: Bolagsverket

Minsta antalet ägare: En fysisk eller juridisk person

Rättslig ställning: Juridisk person

Ekonomiskt ansvar: Begränsat till insatt kapital. (I vissa fall företrädaransvar.)

Minsta kapital: 500 000 kronor för publika

AB, 50 000 kronor för övriga

Offentlig årsredovisning: Ja, insänds till Bolagsverket där den finns tillgänglig för intresserade.

Krav på revisor: Minst en auktoriserad eller godkänd revisor för större företag

Beskattning: Företaget beskattas för vinsten. Eventuell utdelning beskattas hos ägare. Lön till ägare (fåmansbolag) beskattas hos ägarna.

Överlåtelse (se sid 115): Försäljning av inkråm eller aktier

Firmaskydd (se sid 114): Hela riket

4. Ekonomisk förening

Registrering: Bolagsverket

Minsta antalet ägare: Tre fysiska eller tre juridiska personer

Rättslig ställning: Juridisk person

Ekonomiskt ansvar: Begränsat till insatt kapital. (I vissa fall företrädaransvar.)

Minsta kapital: Inget krav

Offentlig årsredovisning: Ja, ska finnas tillgänglig för intresserade.

Krav på revisor: Minst en. Större förening, auktoriserad revisor.

Beskattning: Förening beskattas för vinsten. Eventuell utdelning beskattas hos medlemmarna. Lön till medlemmarna beskattas hos dessa.

Överlåtelse (se sid 115): Försäljning av inkråm eller andelar

Firmaskydd (se sid 114): Hela riket

124

Texten har ställts upp så här:

Balansräkning

(I en balansräkning blir summan av a) tillgångar och b) eget kapital och skulder alltid den samma)

a) Tillgångar

Anläggningstillgångar

maskiner och inventarier: 360200

Omsättningstillgångar

varulager:110 600

kundfordringar:

kassa, bank:

summa:

b) Eget kapital och skulder

Eget kapital

aktiekapital:

balanserade förluster:

Skulder

banklån:

leverantörsskulder

övriga skulder:

summa:

133

Texten har ställts upp så här:

I vilken ordning används rättskällorna?

1. Lagar, förordningar och föreskrifter.
   Lagens ordalydelse gäller alltid i första hand.
2. Prejudicerande domar
   Praxis, avgöranden … (osv)

134

Bildtexten har skrivits in i den löpande texten:

Sveriges Rikes Lag (lagboken) är indelad i grundlagarna, balkarna och bihanget.

a) Grundlagarna:

Regeringsformen

Successionsordningen

Tryckfrihetsförordningen

Yttrandefrihetsgrundlagen

b) Balkarna

Äktenskapsbalken

Föräldrabalken

Ärvdabalken

Jordabalken

Miljöbalken

Byggningabalken

Handelsbalken

Brottsbalken

Rättegångsbalken

Utsökningsbalken med flera

Bihanget

c) Övriga författningar i kronologisk ordning

138

Försäkringsbeloppet är fem basbelopp vid varje sakskada (ett basbelopp 45 500 kronor 2018).

162

Bildtexten har skrivits in i den löpande texten:

En låntagare bekräftar sin skuld till långivaren i ett skuldebrev, där även lånevillkoren anges:

Om ränta, amortering eller slutbetalning inte erläggs i rätt tid, utgår ränta på hela resterande lånebeloppet så länge dröjsmålet varar, med en räntesats som med ___%-enheter överstiger ovan angivna räntesats. Reversinnehavaren äger rätt att säga upp reversen till omedelbar betalning i dess helhet om förfallen amortering eller ränta inte erläggs i rätt tid och inte heller inom _ dagar efter förfallodagen.

Har borgen tecknats för reversen och finner borgenären att borgensmannen är på obestånd, äger han rätt att säga upp reversen till omedelbar betalning.

Meddelande till låntagaren rörande detta lån skall anses ha kommit låntagaren tillhanda, då meddelandet skett i rekommenderat brev, senast på tredje dagen efter avsändandet och, då meddelandet avsänts genom telegram, senast 24 timmar efter avsändandet. Meddelandet skall sändas under nedanstående adress eller till adress som låntagaren senare har meddelat reversinnehavaren.

167

Bildtexten har skrivits in i den löpande texten:

Regler för betalning och dröjsmålsränta

När ska huvudskulden betalas?

Har säljare och köpare avtalat om tidpunkten?

Ja – skulden betalas enligt avtalet.

Nej – skulden betalas vid anfordran.

Förfallotiden överskrids – vad händer? Har köpare och säljare avtalat om påföljd (dröjsmålsränta med mera)?

Ja – dröjsmålsränta med mera enligt avtalet.

Nej – dröjsmålsränta får debiteras enligt räntelagen.

187

--- skuldebrev ---

Kreditgivare: ---

Kredittagare: ---

Betalningsåtagande

Till --- betalar jag --- kronor enligt bestämmelserna i detta skuldebrev.

Ränta

Krediten löper med årlig ränta efter en räntesats av --- procent.

Räntan betalas ---.

Betalning ---

Uppsägning ---

Förtidsinlösen ---

Datum ---

Borgensförbindelse

För rätta fullgörandet av ovanstående förbindelser går jag ---

--- slut skuldebrev ---

193

--- Exempel på inkassokrav ---

Ph restaurang ab, Baltzarsgatan 32, 211 36 Malmö

Er referens: Peter Marklund

Vår referens: Maria Lingart

Malmö 2017-05-30

Inkassokrav

Trots tidigare påminnelser har vi ännu inte erhållit likvid för vår fordran. Vi anmodar Er därför att inom åtta (8) dagar till oss, på bifogat inbetalningskort, inbetala såväl kapital, avtalad ränta och påminnelseavgift som inkassokostnad. Dessa kostnader är Ni enligt lag skyldig att betala. Avtalad ränta yrkas även på angiven kapitalfordran för tiden efter detta brevs datum tills betalning sker.

Har Ni några invändningar mot kravet, skall Ni – helst skriftligen – meddela oss orsaken inom angiven tid. Har Ni inom angiven tid ej betalat hela skulden, eller gjort invändningar mot kravet, överlämnas ärendet till Kronofogdemyndigheten för ansökan om betalningsföreläggande med ev. påföljande utslag och utmätning. Denna åtgärd kan medföra såväl ytterligare kostnader som registrerad betalningsanmärkning hos kreditupplysningsföretagen.

Plusinredning AB

Maria Lingart

Fordran avser köp av inredning med fakturanummer 000171.

Fakturadatum: 17-04-10

Förfallodag: 17-05-10

Kapitalfordran: 28000 SEK

Räntesats: 11 %

Räntedagar: 20

Dröjsmålsränta: 169

Total kapitalfordran: 28000

Total ränta: 169

Påminnelseavgift: 60

Inkassokostnad: 180

Totalt: 28409 SEK

Betalning oss tillhanda senast 2017-06-19

Plusinredning AB, Reginavägen 36, 213 63 MALMÖ

Säte: Malmö

Plusgiro 65 43 79-3

Bankgiro 5543-6886

194

Formuläret ”Ansökan om betalningsföreläggande” har utgått.

198

Gången vid betalningsföreläggande och handräckning

1. Ansökan inges till KFM.
2. Registrering
    a) ansökan om betalningsföreläggande
    b) registrering för juridiska personer hos upplysningsföretagen
3. Granskning
4. Föreläggande utsänds för delgivning
5. Delgivning lyckas

    Ja – delgivning lyckas

    Nej – partsdelgivning beslutas

6. Svarande bestrider

    a) Bestridande till sökande (3 v)
    Sökande begär överlämnande. (Om sökande inte begär överlämnande avskrivs ärendet.)
    Till tingsrätt – rättegång.
    Dom (betalningsanmärkning registreras ej).

    b) Om svarande inte bestrider sänds utslag till parterna och betalningsanmärkning registreras. Tillgångsundersökning sker automatiskt om inte borgenär stoppar.
    Begäran om begränsad tillgångsundersökning:

        Ja – begränsad tillgångsundersökning genomförs och utmätning sker i lön och överskjutande skatt.

        Nej - Fullständig tillgångsundersökning och utmätning sker i gäldenärens tillgångar.

217

Fjärde kolumnen i tabellen, med uträkningar till fördelning skrivs som en lista under tabellen:

Beräkningsformel för de oprioriterade fodringarna:

Hyresskuld 30 000

(70 000 * 30 000/410 000)

Summa: 5 112

Skatteskulder 40 000

(70 000 * 40 000/410 000)

Summa: 6829

Leverantörsskulder 340 000

(70 000 * 340 000/410 000)

Summa: 58 049

236

Trafikskadenämndens tabell för ersättning för sveda och värk 2017.

Med sveda och värk avses personligt fysiskt och/eller psykiskt lidande under akut sjuktid.

Akut sjuktid pågår till dess att den skadade har tillfrisknat eller invaliditetstillstånd har inträtt. För att ersättning för sveda och värk ska utgå krävs det i allmänhet att den skadade är sjukskriven. Ersättning lämnas normalt i förhållande till sjukskrivningsgrad. Om det är uppenbart att akut sjuktid fortgår även efter det att den skadade har återgått i arbete, bör det förhållandet att sjukskrivningen har upphört inte hindra att ersättning lämnas även i fortsättningen, om besvären i övrigt från medicinsk synpunkt hade motiverat sjukskrivning.

Det ska framhållas att det vid psykiska besvär, även vid sådana besvär som orsakar ett svårt lidande, ofta från behandlingssynpunkt är önskvärt att en sjukskrivning undviks, trots att besvären i och för sig väl kunde ha motiverat en sådan. I nu angivna fall samt i fall då det gäller barn och pensionärer får man göra en uppskattning av den totala akuta sjuktiden. Skulle förlängning av sjukskrivningstiden ske endast i avvaktan på arbetsvårdande åtgärder eller pensionering ska förlängningen inte

Anm: Till svår fysisk skada hänförs allvarliga fall av dubbelsidig syn- eller hörselnedsättning samt svåra förlamningstillstånd och total eller i det närmaste total urin- och/eller fekal inkontinens. Hit hänförs också svåra skador i form av exempelvis krosskada, slitskada, brännskada, skallskada, ansiktsskada samt betydande skador på skilda kroppsdelar, frakturer med omfattande mjukdelsskador och liknande.

Grundbelopp per månad

1. Sjukhusvård

   1.1. För svår skada 5500 kronor under sex månader från skadedagen. Därefter 4000 kr under högst sex månader. Efter ett år från skadedagen 2900 kr.

   1.2. För annan skada 4000 kr under sex månader från skadedagen. Därefter under högst sex månader 4000 kr. Efter ett år från skadedagen 2900 kr.

2. Annan vård än sjukhusvård under sjuktiden.
   Under sex månader från skadedagen alternativt från utskrivning från sjukhus 2400 kr. Därefter under högst sex månader 2400 kr. Efter ett år från skadedagen 1300 kr.

254

Avgift för musik i servering

För inspelad bakgrundsmusik betalar licenstagaren en årsavgift (i kronor) till Stim enligt följande:

(Tabellen har 4 kolumner och 12 rader)

a) antal sittplatser i lokalen

b) max 100 öppetdagar

c) 101–312 öppetdagar

d) fler än 312 öppetdagar

a	b	c	d
>20	1660	2098	2426 (osv)

Definitioner och särskilda villkor:

Inspelad bakgrundsmusik

Med inspelad bakgrundsmusik menas musik som spelas upp via någon form av uppspelningsapparat, till exempel radio, cd, tv, mp3-spelare eller dator.

Kopiering, överföring och lagring av musik

Avgiften inkluderar kopiering, överföring och lagring av musik till exempelvis cd eller annan media för uppspelning i serveringen.

Livemusik med mera

Ovanstående avgifter omfattar inte musiktillställningar med dans, dj, karaoke, klubb eller livemusik. För mer information, se Priser och särskilda villkor – Livemusik eller Priser och särskilda villkor – Musik på diskotek, dans, bar-dj.

357

Arbetstagare har normalt rätt till semesterlön under semesterledigheten. Semesterlönen tjänas enligt lagen in från den 1 april året före semesteråret till den 31 mars under semesteråret, det så kallade intjänandeåret (Se figuren). Avtalsparterna kan i kollektivavtal komma överens om att annan tolvmånaders…

373–376

Porträtten har utgått.

377

Hänvisningarna har placerats in i texten för att vara lättare att hitta.

Bilaga: Marknadsföringslagens förbudslista (Enligt EU-direktivet om otillbörliga affärsmetoder 2005/29/EG.)

11. Använda material från medierna för att göra reklam för en produkt om näringsidkaren själv betalat för materialet och detta inte framgår av reklamen eller av bilder eller ljud som tydligt kan identifieras av konsumenten (annons i redaktionell form). Detta skall inte påverka tillämpningen av direktiv 89/552/EEG(Rådets direktiv 89/552/EEG av den 3 oktober 1989 om samordning av vissa bestämmelser som fastställts i medlemsstaternas lagar och andra författningar om utförandet av sändningsverksamhet för television (EGT L 298, 17.10.1989, s. 23). Direktivet ändrat genom Europaparlamentets och rådets direktiv 97/36/EG (EGT L 202, 30.7.1997, s. 60)

26. Ta upprepade och oönskade kontakter per telefon, fax, mejl eller annat medium utom under de förhållanden och i den utsträckning som enligt nationell lagstiftning är motiverat för att få en avtalsmässig skyldighet fullgjord. Detta skall inte påverka tillämpningen av artikel 10 i direktiv 97/7/EG och direktiven 95/46/EG och 2002/58/EG.

95/46/EG: Europaparlamentets och rådets direktiv av den 24 oktober 1995 om skydd för enskilda personer med avseende på behandling av personuppgifter och det fria flödet av sådan uppgifter (EGT L 281, 23.11.1995, s. 31). Direktivet ändrat genom förordning (EG) nr 1882/2003 (EUT L 284, 31.10.2003, s. 1).

Till läsaren

Boken är indelad i 4 olika block: Verksamhetens juridiska grunder, Lån och betalningsansvar, Skydd för marknad och miljö, Arbetsrätt samt ett avsnitt om rättsfilosofi.

Markering för fet- och kursiv stil har utgått.

Ordförklaringarna hittar du även i en egen flik. (i bokstavsordning).

Vissa bilder har fått en förtydligande beskrivning i bildtexten, medan bilder av utfyllnadskaraktär och bildförteckningen har utgått.

Vissa exempel på blanketter och formulär återges inte. De kan hittas på nätet och kan vara lättare för dig att läsa där.

Du har rätt att få mer tid på dig till vissa uppgifter och även vid prov.

Skicka gärna dina synpunkter på anpassningen av denna bok till

anpassningsfunktionen@spsm.se

Pedagogiska tips

- Vissa blanketter och formulär kan hittas på nätet och kan vara lättare för eleven att läsa där.
- Eleven med synnedsättning behöver mer tid till vissa uppgifter och det har eleven rätt till, även vid prov.

Bildbeskrivningar

97

Exempel på ett registreringsbevis för företaget ”RB Utveckling Handelsbolag”:

Organisationsnummer XXXXXX–XX

Objektets registreringsdatum: 2000–07–06

Nuvarande firmas registreringsdatum: 2000–07–06

Dokumentet skapat

2017-08-22 16:22

Org. nummer: XXXXXX-XX

Firma: RB Utveckling Handelsbolag

Adress: Violinvägen 8, 435 44 MÖLNLYCKE

Län och kommun: Västra Götalands län, Härryda kommun

Registrerings län: Västra Götalands län

Anmärkning: ---

BOLAGSMÄN

XXXXXX-XX Ekström, Ann Christin, Violinvägen 8, 435 44 Mölnlycke

XXXXXX-XX Ekström, Karl-Gunnar Anders, Violinvägen 8, 435 44 Mölnlycke

Firmateckning

Firman tecknas var för sig av bolagsmännen

Verksamhet

Rådgivning inom ekonomisk redovisning och beskattning.

****Registreringsbeviset är utfärdat av Bolagsverket****

Bolagsverket

851 81 Sundsvall

0771–670 670

bolagsverket@bolagsverket.se

www.bolagsverket.se

108

Aktiebolagets ledning

- Årsstämma (alla aktieägare får delta)
- Styrelse (väljs av årsstämman)
- Revisor (väljs av årsstämman)

Företagsledning

- Verkställande direktör (vd) (väljs av styrelsen)
- Ekonomichef, inköpschef, produktionschef, marknadschef med flera

109

Utdrag från ett exempel på revisionsberättelse:

Revisionsberättelse

Till årsstämman i ITCOM AB • Organisationsnummer 551897-4320

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för ITCOM AB för räkenskapsåret 2016.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av ITCOM ABs finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året

enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för ITCOM AB för räkenskapsåret 2016.

129

Lagstiftningsprocessen. De olika stegen i figuren motsvaras av siffror i texten.

1. Initiativ till förändring.
2. Regeringen tillsätter en utredning.
3. Utredningen presenterar sin rapport i ett betänkande.
4. Regeringen skickar betänkandet på remiss.
5. Regeringen utarbetar förslag förändring – proposition.
6. Propositionen lämnas till riksdagen för riksdagsbehandling.
7. Efter behandling i riksdagsutskotten går ärendet till riksdagsbeslut.
8. Regeringen utfärdar lagen som sedan publiceras i Svensk Författningssamling.

139

Påföljder efter domstolsbeslut:

a) Böter
b) Fängelse: Kriminalvårdsanstalt eller elektronisk fotboja som hanteras av Kriminalvården.
c) Villkorlig dom (Ev med dagsböter eller samhällstjänst)
d) Skyddstillsyn (Ev med dagsböter eller samhällstjänst). Kriminalvården sköter övervakning.
e) Särskild vård och annat

143

Bilden är en schematisk bild av den process, från stämningsansökan till dom eller förlikning, som beskrivs på sid 140-143.

163

Exempel på växel:

Utställarens namn och postadress: ABAX AB

Betalarens namn och postadress: Electro AB, Effektvägen 4, 196 37 Kungsängen

Utställningsdag: 20170109

Utställarens referens nr:Fa 670

Betala mot denna växel till:

ABAX AB

Betalbar hos Nordea, Göteborg

Belopp med bokstäver och valutaslag:

etthundranittio åttatusen SEK

Valutaslag och belopp med siffror:

SEK/198 000

Betalarens person-/orgnr:557890–3480

Telefon:08-77 75 00 00

Utställarens person-/orgnr:554408–9899

Telefon: 031-99 80 27

Accepteras: ---

Utställarens underskrift: ---

171

Exempel på borgensåtagande.

Nordea - Generellt borgensåtagande

Utskriftsdatum: --- Ärendenummer: --- Säkerhet nummer: ---

Kreditgivare

Namn: Nordea Bank AB

Kredittagare

Namn: --- Person/organisationsnummer: ---

Borgensmän

Namn: ---

Person/organisationsnummer: ---

Borgensansvaret är: ---

Borgensåtagande

Kreditgivare: ---

För fullgörandet av kredittagarens nuvarande och blivande förpliktelser gentemot kreditgivaren, tecknas härigenom borgen såsom för egen skuld på de villkor som anges i detta borgensåtagande. Borgensåtagandet gäller för kredittagarens alla förpliktelser - t ex

dennes egna borgensåtaganden - gentemot kreditgivaren vid varje tidpunkt med de begränsningar som anges nedan och i Allmänna villkor och enligt de bestämmelser i övrigt som finns intagna nedan och i Allmänna villkor, som jag tagit del av.

Begränsade borgensåtagandens omfattning

Om två eller flera borgensmän svarar såsom för egen skuld men med begränsade belopp gäller deras slutliga ansvar mot kreditgivaren likväl sammanlagt inte högre kapitalbelopp än som anges nedan.

Utöver nedan angivet kapitalbelopp svarar borgensmannen/borgensmännen för ränta och ev ränteersättning m m enligt punkt 1 i Allmänna villkor.

Belopp, kronor:

Individuella beloppsbegränsningar

Varje borgensman ska gentemot kreditgivaren svara för högst med för honom angivit belopp. Varje borgensman svarar även för brist hos annan borgensman men sammanlagt inte för mer än vad som ryms inom hans egen beloppsbegränsning. Utöver för borgensmannen angivet begränsat belopp svarar borgensmannen för ränta och ev ränteersättning m m enligt punkt 1 i Allmänna villkor.

Borgensmannens namn:

Beloppsbegränsning:

Särskilt villkor

Kreditgivaren får - utan att borgensmannens ansvar enligt detta åtagande minskas - medge ändring av eller efterge pant respektive helt eller delvis friställa borgensman som Inte är borgensman enligt detta generella borgensåtagande. Borgensman har inte i förhållande till kreditgivaren på grund av denna borgen någon rätt till annan säkerhet, exempelvis pant eller borgen som har ställts eller kan komma att ställas för kredittagarens förpliktelser.

Borgen-information

Att gå i borgen såsom för egen skuld.

Den som tecknar borgen såsom för egen skuld ansvarar för att kredittagaren betalar sin skuld samt upplupna räntor, avgifter och kostnader

Om kredittagaren inte uppfyller sina förpliktelser gentemot kreditgivaren, kan borgensman därför direkt krävas på betalning av kreditgivaren. Om två eller flera tecknat borgen kan kreditgivaren fritt välja vem eller vilka som kreditgivaren vill kräva på betalning. I fråga om beloppsbegränsad borgen gäller likväl den bestämda begränsningen. En borgensmans åtagande kvarstår oberoende av om en eventuell intressegemenskap med kredittagaren upphör. Åtagandet kan medföra att borgensmans tillgångar, inklusive - under vissa hänsynstaganden bostaden, måste säljas.

Beträffande den ordningsföljd enligt vilken kreditgivaren får ta säkerheter (pant, borgen med mera) i anspråk och borgensmannens rätt till eventuell pant med mera hänvisas till "Allmänna villkor" för krediten.

Allmänna villkor

Följande villkor har mottagits.

Generellt borgensåtagande, Allmänna villkor, 7787v005

Förvarad i akten under handlingens giltighetstid. Arkiveras sedan lokalt 1 år och därefter centralt arkiv 9 år.

215

Konkursanbud, Xperimenthuset i Växjö

Xperimenthuset Sydost AB, som har bedrivit Science centerverksamhet i Växjö, har försatts i konkurs vid Växjö tingsrätt 2017-09-19.

Konkursboet bjuder nu ut verksamheten till försäljning. Verksamheten har bedrivits i förhyrda lokaler och tillgångarna består av inredningen i lokalerna, bl.a. ett stort antal experiment och datorer och projektorer till dessa, scenografin till TV-serien Vintergatan 5 (rymdskepp med tillbehör), kontorsinventarier. ett varulager med böcker, leksaker och experiment m.m. samt en verkstad med tillbehör för experimentbygge. Besök gärna hemsidan www.xperiment.se för information om den verksamhet som bedrivits.

Ytterligare upplysningar, visning etc. efter hänvändelse till handläggaren advokaten Henrik Snellman på adress och tel enligt nedan. Skriftliga anbud skall vara advokatbyrån tillhanda senast 2017-10-06. Fri prövningsrätt samt rätt att försälja verksamheten under hand förbehålles.

Advokat Anders Petersson

Växjö Advokatbyrå

V. Esplanaden 8B. 352 31 Växjö

Tel växel 0470-70 94 90 Fax 0470-70 94 91 www.vxab.com

anders.peterssonQvxab.com

215

Förvaltning av konkursbo

Konkursbo:

- Borgenärer – fordringar
- Gäldenär – tillgångar och skulder

Konkursförvaltare:

- Konkursboupptеckning
- Förvaltarberättelse
- Drift av verksamheten
- Försäljning av tillgångar

- Slutredovisning
- Tillsynsmyndigheten inom KFM

289

Företag kan väcka talan vid Patent- och marknadsdomstolen:

- Undersökning hos företag (talan)
- Konkurrensskadeavgift (talan)
- Företagskoncentration (talan)
- Näringsförbud (talan)
- Konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet (talan)
- Åläggande med/utan vite (beslut)
- Utdömande av ålagt vite (talan)
- Avgiftsföreläggande (beslut)

Ett prövningstillstånd krävs för att väcka talan. Ärendet går vidare till Högsta domstolen om Patent- och marknadsöverdomstolen gett tillstånd (mål om förbud mot företagskoncentrationer kan inte överklagas till Högsta domstolen).

348

Olika nivåer för förhandlingar om kollektivavtal.

a) Företaget – lokal förhandling – Fackklubben.
b) Arbetsgivarorganisation – förbundsvis (central) förhandling -Fackförbund.
c) Flera arbetsgivarorganisationer – samordnad förhandling – flera fackförbund.

349

Anställningsavtal

Arbetsgivarens namn: KB Hamburgerrestaurangen

Uppgifter om den anställde

Efternamn: Andersson

Förnamn: Anna

Personnummer: 19941030–5089

Adress: Klostermuren 10

Postnummer: 417 23

Ort: Göteborg

Anställningsform

Provanställning 171120–180120

Anställning

Befattning/yrkesbenämning: Restaurangbiträde

Lön timme: 100 kr

Arbetstid deltid, antal timmar per:

6 tim/vecka

Semesterrätt Antal dagar:

Uppsägningstid Antal månader:

Övriga löneförmåner, t ex bil, telefon, pension:

Övrigt, t ex säkerhetsregler, föreskrifter, tystnadsplikt:

Kollektivavtal:

Datum och underskrift

Arbetsgivare

Göteborg 6 nov 2017

KB Hamburgerrestaurangen

Arbetstagare

Göteborg 6 nov 2017

Anna Andersson

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt.

357

Intjänandeår: 1: a april – 31 mars 2016

Semesterår: från och med 31 mars 2017